



RPW/56607/2016 P
Data: 2016-09-14

3/2016/09/00003

Warszawa, dnia 09.09 2016 r.

ZLECENIE NR 9/BM-III/2016



Skarb Państwa – Ministerstwo Środowiska z siedzibą w Warszawie przy ul. Wawelskiej 52/54, kod 00-922, NIP 526 - 167 - 47 - 453, Regon: 001064858, reprezentowany przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Środowiska Panią Beatę Paziewską, w imieniu którego występuje na podstawie pełnomocnictwa nr 66 z dnia 22 czerwca 2016r., Dyrektor Biura Ministra – Pani Beata Nowosielska, zwany dalej „**Ministerstwem**”,

zleca:

Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych z siedzibą w Warszawie, ul. Grójeckiej 127, kod pocztowy 02-124, NIP: 525-001-09-01, Regon: 000115772, reprezentowanemu przez Pana Konrada Tomaszewskiego Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, zwanej dalej **Dyrekcją Generalną**, zorganizowanie oraz przeprowadzenie szkoleń obronnych dla kierowniczej kadry i pracownikom którym powierzono wykonywanie zadań obronnych w **Dyrekcji Generalnej** oraz jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez **Dyrekcję Generalną**.

Szkolenie należy przeprowadzić zgodnie z Planem Szkolenia obronnego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe uzgodnionym z Ministrem Środowiska.

Do udziału w szkoleniach, **Dyrekcja Generalna** może zaprosić przedstawicieli Ministerstwa Środowiska oraz właściwych miejscowo organów samorządu terytorialnego, służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo publiczne lub osoby zajmujące się problematyką związaną z przygotowaniem obronnymi i zarządzaniem kryzysowym.

Do przeprowadzenia szkoleń **Dyrekcja Generalna** może zaangażować wykładowców/prelegentów legitymujących się potwierdzonym doświadczeniem w obszarach tematycznych dotyczących przygotowań obronnych i spraw związanych z bezpieczeństwem narodowym.

W terminie 14 dni roboczych po zakończeniu ostatniego szkolenia, **Dyrekcja Generalna** zobowiązana jest przedstawić Ministrowi Środowiska:

- sprawozdanie z przeprowadzonych szkoleń;
- kopie list uczestników szkoleń potwierdzonych za zgodność z oryginałami zawierające: imię, nazwisko oraz stanowisko wraz podpisami uczestników szkolenia z każdego jego dnia);
- dokumenty płatnicze.

Ministerstwo zobowiązuje się do opłacenia przedstawionych dokumentów płatniczych wystawionych przez **Dyrekcję Generalną** opiewające na łączną kwotę brutto **100.000 zł (sto tysięcy złotych)**. Wydatki powinny obejmować koszty obsługi logistycznej (noclegi, wyżywienie, wynajęcie sal, obsługę audiowizualną, sporządzenie materiałów informacyjnych, szkoleniowych, dokumentacyjnych), oraz ewentualne zatrudnianie wykładowców/prelegentów spoza **Dyrekcji Generalnej**.

W dokumencie płatniczym należy umieścić opis „realizacja zlecenia NR 9 /BM-III/2016”

Dyrekcja Generalna wydając środki finansowe przeznaczone na realizację szkolenia obronnego powinna kierować się zasadami racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi opisanymi w ustawie o finansach publicznych, w szczególności postępując w sposób celowy i oszczędny kierując się uzyskiwaniem najlepszych efektów w stosunku do poniesionych kosztów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i narzędzi służących osiągnięciu założonych celów.

Płatność nastąpi po zakończeniu przedmiotowego przedsięwzięcia oraz w ciągu 21 dni od otrzymania przez **Ministerstwo** poprawnie sporządzonych dokumentów płatniczych wraz z kopiami listy uczestników szkoleń potwierdzonych za zgodność z oryginałem oraz sprawozdaniem z przeprowadzonego szkolenia na konto **Dyrekcji Generalnej**:

Zaleca się, aby podczas realizacji niniejszego zlecenia zminimalizować jakiegokolwiek negatywne oddziaływanie na środowisko. Oznacza to, że np. jeśli stosowany będzie papier kserograficzny lub materiały opakowaniowe, to powinny one w możliwie dużym stopniu pochodzić z recydingu oraz powinny być wykorzystane możliwie efektywnie (druk dwustronny, opakowania obejmujące możliwie duże gabaryty).

W miarę możliwości zamiast papierowych nośników danych stosować elektroniczne.

W miarę możliwości uwzględnić należy aspekty społeczne, tzn. np. sprzyjać zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Ministerstwo

Dyrektor Biura Ministra



2016-09-02 Beata Nowosielska

Dyrekcja Generalna

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH



dr inż. Konrad Tomaszewski

41. 752. 75217. 4300. BM.

Zaksięgowano zaangażowanie

pod nr UKTR 2016/09/5
02.09.2016 KMF/rel/Tab/

Zastępca Dyrektora
Biura Ministra



10.09.2016 Tomasz Kończyło

Zadanie zgodne z planem finansowym
Główny Księgowy Ministerstwa

10.09.2016 Karina Ziółkowska
Karina Ziółkowska