
UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

ZAWARTA W DNIU 2015 roku

POMIĘDZY:

(w tym miejscu była nazwa spółki komunalnej)

**A. Jedliński i Wspólnicy
Kancelaria Radców Prawnych i Adwokatów sp.k.**

i

**Maciejem Matuszakiem
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „TASK Maciej Matuszak”**

(w tym miejscu była nazwa spółki komunalnej)

zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

2. **A. Jedliński i Wspólnicy Kancelaria Radców Prawnych i Adwokatów sp. k.** z siedzibą w Gdyni, ul. 10 lutego 5, 81-366 Gdynia, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000393410, NIP: 585-146-21-57, REGON: 221489197, reprezentowaną przez:

- Dyrektora Zarządzającego Filipa Czuchwickiego działającego odpowiednio jako Prokurent Spółki i Pełnomocnik Komplementariusza

zwaną dalej „Kancelarią”

i

3. **Maciejem Matuszakiem** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „TASK Maciej Matuszak” z siedzibą w Gdyni (81-333), ul. Kołłątaja 42/4, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP 586-165-15-98, REGON 191267203,

zwanym dalej „Maciejem Matuszakiem”

zwanymi dalej łącznie „Zleceniobiorcą”,

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani są łącznie „Stronami”, zaś każdy z nich osobno „Stroną”.

§1

DEFINICJE

1. Wymienione poniżej terminy pisane wielką literą mają następujące znaczenie:
- a) „**Informacje Poufne**” ma znaczenie nadane w § 11 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - b) „**Kodeks Cywilny**” oznacza ustawę kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 z późn. zm.);
 - c) „**Materiały**” ma znaczenie nadane w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - d) „**Umowa**” oznacza niniejszą umowę o świadczenie usług;
 - 2 — e) „**Wynagrodzenie**” ma znaczenie nadane w § 7 niniejszej Umowy;
 - f) „**Zakres Prac**” ma znaczenie nadane w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Nagłówki w niniejszej Umowie nie mają wpływu na wykładnię niniejszej Umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

Zleceniodawca niniejszym zleca Zleceniobiorcy wykonanie prac opisanych w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, a Zleceniobiorca niniejszym przyjmuje zlecenie.

§ 3

ZAKRES PRAC

1. Strony uzgadniają, że zakres prac Zleceniobiorcy („Zakres Prac”) obejmować będzie przeprowadzenie zewnętrznego due diligence Zleceniodawcy w zakresie prawnym (przez Kancelarię) oraz w zakresie majątkowym, ekonomiczno-finansowym, kadrowo - płacowym i podatkowym (przez Macieja Matuszaka), obejmującego okres pełnych trzech lat kalendarzowych przed rokiem zawarcia Umowy, zakończonego raportem („Raport”). Szczegółowy zakres prac określa Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Strony wspólnie ustalają, że uzgodniony zakres usług nie ma charakteru usługi poświadczającej, w tym badania ani przeglądu sprawozdania finansowego ani jego fragmentu w rozumieniu Ustawy o rachunkowości lub Międzynarodowych Standardów Rewizji Finansowej, a zatem Zleceniobiorca nie sporządzi w tym zakresie opinii z badania ani raportu z przeglądu.
3. Prace będą oparte na dostępnych i dostarczonych informacjach oraz dokumentach i nie obejmują weryfikacji rzetelności i poprawności samych dokumentów i informacji. Ponadto, nie obejmują dodatkowo weryfikacji uzyskanych pisemnych potwierdzeń Zleceniodawcy odnoszących się do przedstawionych Zleceniobiorcy informacji i wyjaśnień.
4. Zakres usług może w trakcie realizacji prac ulec zmianie za zgodą Stron. Zmiany zakresu usług wymagają formy pisemnej. Jeżeli w toku wykonywania Umowy zajdzie konieczność przeprowadzenia dodatkowych prac, których wykonanie nie zostało uzgodnione przy podpisaniu Umowy i których racjonalnie nie można było przewidzieć w Zakresie Prac, Zleceniobiorca zawiadomi o tym niezwłocznie Zleceniodawcę w celu ustalenia zakresu tych prac i wysokości dodatkowego wynagrodzenia.
5. Z przeprowadzonego Zakresu Prac Zleceniobiorca złoży Zleceniodawcy Raport. Raport winien zawierać następujące elementy:
 - a) Informacje ogólne;
 - b) Cel i metodologię due diligence;
 - c) Przedmiotowy zakres due diligence zgodny z ust. 1 niniejszego § 3.
6. Wszystkie strony Raportu powinny być ponumerowane i parafowane.
7. Raport zostanie sporządzony w języku polskim i przedstawiony Zleceniodawcy w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach.

§ 4

MATERIAŁY

1. Zleceniodawca zobowiązany jest udostępnić Zleceniobiorcy, bezpośrednio lub za pośrednictwem osób upoważnionych, wszelkie niezbędne do wykonania zlecenia informacje,

dokumenty lub innego rodzaju materiały oraz udzielić wyczerpujących informacji, wyjaśnień i oświadczeń o które poprosi Zleceniobiorca, a których dostarczenie uzasadnione będzie Zakresem Prac („Materiały”), jak również zobowiązany jest do współdziałania ze Zleceniobiorcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy.

2. Zleceniodawca zobowiązuje się spowodować, aby pracownicy i współpracownicy Zleceniodawcy oraz inne osoby reprezentujące Zleceniodawcę dostarczały Zleceniobiorcy Materiały potrzebne do wykonania zlecenia, w zakresie uzgodnionym przez Strony i w terminach wskazanych przez Zleceniobiorcę, pozwalających na zachowanie terminów wskazanych w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Zleceniodawca zapewnia, że wszelkie Materiały dostarczone Zleceniobiorcy w związku z przeprowadzaniem zlecenia, będą prawdziwe, kompletne i rzetelne, nie będą zawierać żadnych nieprawdziwych oświadczeń, ani nie będą pomijać istotnych faktów.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA I OŚWIADCZENIA ZLECENIODAWCY

1. Zleceniodawca zobowiązuje się:
 - a) Przygotować i udostępnić Zleceniobiorcy Materiały w terminie przez niego określonym, umożliwiającym przeprowadzenie zlecenia w terminie wynikającym z Umowy;
 - b) Spowodować, aby udostępnione Zleceniobiorcy Materiały były kompletne, rzetelne i wiarygodne oraz przydatne i wystarczające dla celu prowadzonych prac;
 - c) Udostępnić Zleceniobiorcy na czas realizacji zlecenia odpowiednie pomieszczenie biurowe w siedzibie Zleceniodawcy w szczególności z dostępem do energii elektrycznej, telefonu, Internetu, pomieszczeń sanitarnych, urządzeń drukujących i kopiujących;
 - d) Wyznaczyć osoby odpowiedzialne za koordynację prac oraz nadzór merytoryczny oraz zapewnić Zleceniobiorcy podczas wykonywania prac możliwość kontaktowania się z pracownikami, współpracownikami oraz członkami kierownictwa Zleceniodawcy;
 - e) Udzielać wyczerpujących wyjaśnień i informacji niezbędnych do przeprowadzenia Zakresu Prac, w tym informacji dotyczących podmiotów powiązanych ze Zleceniodawcą;
 - f) Składać Zleceniobiorcy pisemne oświadczenia dotyczące w szczególności ale nie wyłącznie:
 - (i) potwierdzenia kompletności udostępnionych Materiałów,
 - (ii) przestrzegania przez Zleceniodawcę, według jego wiedzy i najlepszej wiary, przepisów prawa i warunków zawartych umów, istotnych z punktu widzenia prowadzonej działalności gospodarczej Zleceniodawcy, a zwłaszcza możliwości jej kontynuacji,
 - (iii) kompletności ujęcia w ewidencji pozabilansowej i sprawozdaniach finansowych zdarzeń, które mogą rzutować na przyszłą sytuację majątkową i finansową Zleceniodawcy, a w szczególności ale nie wyłącznie: zastawów, poręczeń, zobowiązań i należności warunkowych,
 - (iv) posiadania tytułów prawnych do wszystkich aktywów,
 - (v) kompletności udostępnionych umów dotyczących pożyczek i kredytów,
 - (vi) spraw przygotowywanych do postępowania sądowego i znajdujących się w toku tego postępowania.
2. Zleceniodawca wyraża zgodę, aby Zleceniobiorca w celu wykonania usługi posługiwał się podwykonawcami, wybranymi według swego uznania lecz z zachowaniem należytej staranności.
3. Zleceniodawca wyraża zgodę, aby Zleceniobiorca w celu potwierdzenia swojego doświadczenia, informował swoich klientów oraz potencjalnych klientów o fakcie współpracy

ze Zleceniodawcą oraz aby Zleceniobiorca mógł w tym celu wykorzystywać nazwę i logo Zleceniodawcy.

§ 6

ZOBOWIĄZANIA ZLECENIOBIORCY

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
 - a) Zapewnić niezbędny personel do terminowego wykonania Umowy;
 - b) wykonać zlecenie zgodnie z Zakresem Prac, z należytą starannością zawodową oraz według swej najlepszej wiedzy;
 - c) sporządzić Raport z due diligence prawnego oraz due diligence majątkowego, ekonomiczno-finansowego, kadrowo - płacowego i podatkowego Zleceniodawcy.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za usługi Zleceniobiorcy określone w § 3, wyniesie 95.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych) netto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie podwyższone o kwotę wydatków poniesionych przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją Umowy, obejmujących w szczególności, ale nie wyłącznie: koszty przejazdów związane z koniecznością wyjazdu Zleceniobiorcy z siedziby Zleceniodawcy celem wykonania Zakresu Prac a także wynagrodzenie i wydatki podwykonawców występujących z roli uzgodnionych i zaakceptowanych przez Zleceniodawcę ekspertów, jeżeli ich opinie będą niezbędne do wykonania Zakresu Prac (w tym koszty zakwaterowania, wyżywienia z zastrzeżeniem, że wyżywienia w kwocie nieprzekraczającej 80 PLN osobę na dzień roboczy eksperta) itp. oraz o podatek VAT.
3. Faktury tytułem wynagrodzenia określonego zgodnie z ust. 1 - 2 powyżej zostaną wystawione przez Kancelarię.
4. Strony zgodnie ustalają następujący schemat fakturowania wynagrodzenia określonego w ust. 1 i 2 powyżej:
 - a) faktura w wysokości 50% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 zostanie wystawiona w dniu zawarcia Umowy;
 - b) faktura w wysokości 50% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, powiększonego o koszty wymienione w ust. 2 powyżej, zostanie wystawiona w dniu przekazania Zleceniodawcy Raportu.
5. Termin płatności faktur wynosić będzie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zleceniodawcę.

§ 8

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przystąpienia do wykonania Umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.

2. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań, aby przeprowadzenie Zakresu Prac zakończyło się w terminie do dnia 31 marca 2015 r. a sporządzenie i przekazanie Zleceniodawcy Raportu do dnia 30 kwietnia 2015 r.
3. Niniejsza Umowa może zostać wypowiedziana na piśmie przez Zleceniodawcę w dowolnym terminie z zachowaniem przynajmniej czternastodniowego okresu wypowiedzenia.
4. W sytuacji wskazanej w § 8 ust. 3 Umowy Zleceniodawca zapłaci za czas poświęcony na realizację uzgodnionych prac, jak również pokryje koszty poniesione w związku z wykonaniem usługi przez Zleceniobiorcę do chwili rozwiązania Umowy. Wynagrodzenie Zleceniodawcy zostanie wyliczone przy założeniu, że stawka dzienna każdej osoby delegowanej przez Zleceniobiorcę do wykonywania Zakresu Prac wynosi 1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych) netto, a naliczone w ten sposób wynagrodzenie nie będzie niższe niż 50 % netto wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy niezależnie od daty rozwiązania Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy następuje przez złożenie odpowiedniego oświadczenia na piśmie.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy, jeżeli przyczyną takiego niewykonania lub nienależytego wykonania są okoliczności:
 - a) za które wyłącznie odpowiada Zleceniodawca;
 - b) wynikające z działań lub zaniechań władz, organów administracyjnych lub sądowych;
 - c) niezależne od Zleceniobiorcy.
2. W szczególności Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności:
 - a) z tytułu ryzyka niewykrycia pewnych nieprawidłowości jeżeli pomimo zachowania przez Zleceniobiorcę należytej staranności nie można było ich wykryć, gdyż losowo wybrane próby nie wskazywały na istnienie tych nieprawidłowości,
 - b) gdy brak jest dokumentów ujmujących zdarzenia lub nie zostały one udostępnione przez Zleceniodawcę, albo gdy dokumenty lub oświadczenia Zleceniodawcy są nieprawdziwe lub w sposób niepełny ujmuje te zdarzenia,
 - c) w przypadku nieudostępnienia przez Zleceniodawcę wszystkich żądanych Materiałów, lub dostarczenia przez Zleceniodawcę niepełnych lub nieprawidłowych Materiałów,
 - d) za zmianę lub rozbieżności w wykładni dokonywanej przez sądy, organy administracji rządowej lub samorządowej, w szczególności w zakresie interpretacji przepisów prawa.
3. Ponieważ uzgodniony zakres usług nie ma charakteru usługi poświadczającej, w tym badania ani przeglądu sprawozdania finansowego ani jego fragmentu w rozumieniu Ustawy o rachunkowości lub Międzynarodowych Standardów Rewizji Finansowej, Zleceniobiorca nie będzie dokonywał oceny kompletności i wiarygodności otrzymanych od Zleceniodawcy informacji i oświadczeń ani badań dowodów i dokumentów źródłowych stanowiących ich podstawę.
4. Raport sporządzony przez Zleceniobiorcę przeznaczony jest wyłącznie do wykorzystania przez Zleceniodawcę na potrzeby wewnętrzne. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności wobec żadnej osoby trzeciej, której Raport zostanie przedstawiony lub w której posiadaniu się znajdzie. Strony uznają, że uzgodniony Zakres Prac nie został zaplanowany ani nie będzie przeprowadzony w sposób, który uwzględniałby możliwość polegania na Raporcie przez osoby trzecie.

5. Żadne ustne ani wstępne raporty, które dostarczy Zleceniobiorca, nie będą stanowić ostatecznych dokumentów.
- + 6. Strony wspólnie ustalają, że każdy ze Zleceniobiorców odpowiada z osobna za własną część badania, ustaloną w oparciu o Zakres Prac, określony w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy. W związku z powyższym Zleceniodawca zobowiązuje się do niedochodzenia od danego Zleceniobiorcy roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w zakresie, w którym jej wykonanie zostało zastrzeżone na rzecz drugiego Zleceniobiorcy.
7. W trybie określonym w niniejszej Umowie, Zleceniobiorca zobowiązuje się wypłacić odszkodowanie z tytułu strat bezpośrednio wynikających z naruszenia postanowień Umowy lub zaniechania ze swojej strony w odniesieniu do usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy. Naprawienie szkody nie obejmuje zwrotu utraconych korzyści w rozumieniu art. 361 Kodeksu cywilnego, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy stanowią inaczej. Strony postanawiają, iż łączna wysokość odszkodowania przysługująca Zleceniodawcy z tytułu żądania naprawienia szkody poniesionej w wyniku działań lub zaniechań Zleceniobiorcy zaistniałych przy wykonywaniu niniejszej Umowy, nie może w żadnym wypadku przekroczyć jednokrotności wynagrodzenia otrzymanego zgodnie z § 7 Umowy.
8. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, spowodowanego działaniem siły wyższej, tj. zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego i niemożliwego do przewidzenia ani zapobieżenia przy dołożeniu najwyższej staranności, tj. w szczególności, ale nie wyłącznie takich jak: pożar, powódź, śnieżycy, niezwykle mrozy, zamieszki uliczne, protesty pracownicze itp.
- 2 9. Strony zgodnie ustalają, że żadne ewentualne roszczenia Zleceniodawcy wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy nie będą kierowane bezpośrednio przeciw pracownikom, współpracownikom, kierownictwu lub członkom kadry zarządzającej Zleceniobiorcy. Nie ogranicza to praw Zleceniodawcy do dochodzenia ewentualnych roszczeń wobec Zleceniobiorcy.

§ 10

PRAWA AUTORSKIE I POKREWNE

Zleceniobiorca zachowuje prawa autorskie oraz wszelkie inne prawa własności intelektualnej do wszystkich dokumentów opracowanych przez Zleceniobiorcę przed rozpoczęciem lub w trakcie zlecenia, w tym systemów, metodologii, oprogramowania oraz *know-how*. Ponadto, Zleceniobiorca zachowuje prawa autorskie oraz wszelkie inne prawa własności intelektualnej do wszystkich raportów, w tym Raportu, porad udzielonych na piśmie lub innych materiałów dostarczonych Zleceniodawcy, któremu jednak przysługiwać będzie pełne prawo do wykorzystywania wspomnianych materiałów do użytku wewnętrznego.

§ 11

POUFNOŚĆ

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego § 11, każda Strona zachowa w ścisłej tajemnicy treść niniejszej Umowy oraz wszelkie informacje związane z jej zawarciem lub wykonaniem oraz dotyczące pozostałych Stron ujawnione w związku z niniejszą Umową („**Informacje Poufne**”). Strony ograniczą ujawnianie Informacji Poufnych wyłącznie do tych pracowników, współpracowników, kierownictwa, członków kadry zarządzającej, agentów, konsultantów lub

podwykonawców Strony otrzymującej takie informacje lub jakiegokolwiek jej podmiotu powiązanego, który musi wejść w posiadanie Informacji Poufnych dla celu realizacji niniejszej Umowy, a który jest zobowiązany do zachowania poufności zasadniczo na analogicznych warunkach, jak określone w niniejszej Umowie lub wynikających z zasad etyki wykonywanego zawodu.

2. Zobowiązania do zachowania w poufności nie dotyczy informacji, które: (i) w chwili ich ujawnienia były publicznie znane, przy czym bez winy Strony otrzymującej lub (ii) są znane Stronie przyjmującej z innych źródeł lub (iii) zostały ujawnione na podstawie pisemnej zgody Strony ujawniającej lub (iv) znajdowały się w posiadaniu Strony przed zawarciem niniejszej Umowy lub (v) wymagają ujawnienia z mocy obowiązujących przepisów prawa lub regulaminów lub na podstawie postanowienia sądu.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności zawarte w ust. 1 niniejszego § 11 dotyczy w szczególności niewykorzystywania przez Zleceniobiorcę oraz jego podwykonawców, w innych celach niż wynikające z Umowy, niedostępnych publicznie Materiałów pozyskanych w toku zleconych prac i kontaktów ze Zleceniodawcą.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty w sprawie wykonania Umowy są:
 - a) Ze strony Zleceniodawcy: – e-mail:
 - b) Ze strony Zleceniobiorcy:
 - Kancelarii: adwokat Katarzyna Buła – e-mail: k.bula@krpj.pl;
 - Macieja Matuszaka – Maciej Matuszak – e-mail: taskmm@neostrada.pl.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do spraw nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie odniesienia w niniejszej Umowie do jakichkolwiek przepisów prawa obejmują odniesienia do takich przepisów uwzględniających ich zmiany oraz do wszelkich innych przepisów przyjętych na ich podstawie.
5. Niniejsza Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej i powinna być interpretowana zgodnie z nim.
6. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów wynikłych z Umowy. W przypadku, gdyby Strony nie osiągnęły porozumienia w drodze ugody, wówczas zobowiązują się do poddania ich pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Kancelarii *(Zleceniodawcy)*.
7. Załącznik nr 1 Umowy stanowi integralną część niniejszej Umowy.
8. Niniejszą Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON:

Za i w imieniu Zleceniodawcy:

Za i w imieniu Zleceniobiorcy: