

PROJEKT

USTAWA

z dnia

o Narodowym Programie Kopernikańskim

Mikołaj Kopernik jest postacią uosabiającą naukę w wymiarze ponadczasowym i globalnym. Ogrom jego dokonań stawia go w gronie najwybitniejszych postaci w historii.

19 lutego 2023 roku przypada 550 rocznica urodzin Mikołaja Kopernika. Natomiast 25 maja 2043 roku przypada 500 rocznica jego śmierci. Owych 20 lat wyznacza perspektywę czasową dla wielkiego, narodowego projektu, którego celem jest dołączenie polskiej nauki do poziomu czołowych centrów naukowych na świecie.

Narodowy Program Kopernikański stanie się najwspanialszym pomnikiem, jaki nasze pokolenie może - wyrażając swoją wdzięczność - wznieść dzisiaj na cześć Mikołaja Kopernika.

Myślą przewodnią proponowanego przedsięwzięcia, jest stworzenie sieci efektywnych instytucji naukowych. Dzięki świeżości, kreatywności, innowacyjności oraz zaangażowaniu międzynarodowych autorytetów, staną się one ośrodkiem o znaczącym prestiżu naukowym, a jednocześnie będą silnie oddziaływały w skali globalnej.

Dlatego stanowimy niniejszą ustawę.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

Art. 1

1. Tworzy się Międzynarodową Akademię Kopernikańską, zwaną dalej „Akademią”.
2. Akademia jest państwową instytucją naukową.
3. Akademia realizuje Narodowy Program Kopernikański.

Art. 2

1. Akademia służy rozwojowi, promocji, integracji i upowszechnianiu nauki oraz przyczynia się do rozwoju edukacji, wzbogacania oraz promocji kultury narodowej.
2. Realizowany przez Akademię Narodowy Program Kopernikański obejmuje:
 - 1) przyznawanie Nagród Kopernikańskich;
 - 2) nadzorowanie i wspieranie Szkoły Głównej Mikołaja Kopernika na zasadach

określonych w ustawie

3) wspieranie rozwoju młodych naukowców poprzez program Stypendiów Kopernikańskich;

4) wspieranie badań naukowych poprzez Centrum Badawcze Mikołaja Kopernika oraz Granty Mikołaja Kopernika;

5) realizację Programu Ambasadorów Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej;

6) współpracę z Polskim Instytutem Naukowo-Kulturalnym;

3. Do innych zadań Akademii należy w szczególności:

1) rozwijanie międzynarodowej współpracy naukowej przez tworzenie konsorcjów naukowych;

2) uczestnictwo w międzynarodowych organizacjach naukowych i programach badawczych oraz współdziałanie z zagranicznymi instytucjami naukowymi;

3) zawieranie z międzynarodowymi organizacjami naukowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi umów o współpracy naukowej;

4) współpraca z uczelniami, federacjami podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Centrum Łukasiewicz i instytucjami działającymi w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, instytucjami badawczymi oraz towarzystwami naukowymi, w szczególności w zakresie działalności naukowej;

5) współpraca ze środowiskiem społeczno-gospodarczym w zakresie działalności naukowej w celu wdrożenia jej wyników.

Art. 3

1. Akademia ma osobowość prawną.

2. Siedzibą Akademii jest Warszawa.

3. Akademia może używać wizerunku orła ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej z nazwą „Międzynarodowa Akademia Kopernikańska” oraz pieczęci urzędowej.

4. Akademia może posługiwać się także nazwą „International Copernicus Academy” w stosunkach z zagranicą oraz innymi nazwami w językach obcych, które Sekretarz Generalny Akademii określi w drodze obwieszczenia.

Art. 4

1. Zakres i tryb działania organów Akademii oraz Izb ustala statut Akademii, zwany dalej „statutem”.
2. Statut i jego zmiany uchwała Zgromadzenie Ogólne Akademii. Uchwały te podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Rady Ministrów.
3. Pierwszy statut nadaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki. Pierwszy statut obowiązuje do czasu zatwierdzenia statutu uchwalonego zgodnie z trybem, o którym mowa w ust. 2.

Art. 5

1. Prezes Rady Ministrów sprawuje nadzór nad Akademią w zakresie zgodności działania ich organów z przepisami ustawy oraz statutem, z wyłączeniem gospodarki finansowej. Sekretarz Generalny Akademii przedstawia Prezesowi Rady Ministrów roczne sprawozdanie z działalności Akademii oraz ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki roczne sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z badania.
2. Prezes Rady Ministrów może uchylić uchwałę organów Akademii, nie dotyczącą prowadzenia badań naukowych i prac rozwojowych, w przypadku stwierdzenia jej niezgodności z przepisami ustawy lub statutem. Wniosek w sprawie uchylenia uchwały organów Akademii, dotyczącej gospodarki finansowej, składa do Prezesa Rady Ministrów minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki. Uchylenie uchwały następuje w drodze decyzji administracyjnej, w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o podjęciu uchwały.

Rozdział 2. Członkowie Akademii

Art. 6

1. Członkowie Akademii powoływani są przez Prezydenta Rzeczypospolitej na wniosek poszczególnych Izb Akademii.

2. Kandydatem na członka Akademii może zostać osoba, która uzyskała pisemne rekomendacje przynajmniej dwóch członków Izby, w skład której ma być powołana.
3. Warunkiem wystąpienia z wnioskiem o powołanie, o którym mowa w ust. 1, jest uzyskanie przez kandydata większości głosów pozytywnych w ramach składu danej Izby.
4. Tryb zgłaszania kandydatów wraz z rekomendacjami oraz sposób wyboru członków Akademii określa statut uchwalony przez Zgromadzenie Ogólne Akademii.
5. Pierwszych członków Akademii w ilości nieprzekraczającej 1/2 pełnego składu każdej z Izb, Prezes Rady Ministrów powołuje na wniosek ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego. W takim przypadku przepisów ust. 2-4 nie stosuje się.

Art. 7

1. Członkiem Akademii może zostać:
 - 1) osoba posiadająca obywatelstwo polskie zatrudniona w krajowej uczelni lub instytucji naukowej,
 - 2) osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego albo osoba posiadająca obywatelstwo polskie na stałe zamieszkała za granicą lub zatrudniona w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej.
2. Ilość członków wymienionych w ust. 1 pkt 2 nie może być większa niż 1/2 składu Izby.

Art. 8

1. Członkostwo Akademii ustaje wraz z ukończeniem 80 roku życia albo śmiercią.
2. Członek Akademii traci status członka w razie skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe.
3. Członek Akademii może być pozbawiony statusu członka w razie naruszenia zasad etyki w nauce, w szczególności Zasady Etyki Akademii. Uchwałę w tej sprawie podejmuje Zgromadzenie Ogólne Akademii większością dwóch trzecich głosów.
4. Członek Akademii może zrezygnować z członkostwa.

5. Tryb utraty członkostwa, pozbawienia statusu członka lub rezygnacji z członkostwa Akademii określa Statut, o którym mowa w art. 4 ust. 2.

Art. 9

1. Liczbę członków Akademii ustala się na nie więcej niż stu dwudziestu.
2. Ilość członków Akademii, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 2 nie może być większa niż 1/2 ogółu członków Akademii.

Art. 10

1. Członek Akademii uczestniczy w realizacji ustawowych zadań Akademii, w szczególności bierze udział w pracach Zgromadzenia Ogólnego Akademii oraz Izby do której przynależy.
2. Członek Akademii ponadto uczestniczy:
 - 1) w procesie przyznawania Nagród Kopernikańskich;
 - 2) w zatwierdzaniu zasad i kierunków polityki stypendialnej oraz wysokości środków dedykowanych na ten cel w ramach Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika;
 - 3) w zatwierdzaniu tematów badawczych oraz wysokości środków dedykowanych na ich realizację w ramach Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika;
 - 4) w powoływaniu Ambasadorów Kopernika oraz określaniu wysokości środków dedykowanych na podejmowane przez nich działania.
3. Członek Akademii przynajmniej raz w roku bierze udział w posiedzeniu Izby do której przynależy oraz w Zgromadzeniu Ogólnym Akademii.
4. Członek Akademii otrzymuje zwrot kosztów związanych z przybyciem na doroczne posiedzenie Izby oraz Zgromadzenie Ogólne. Akademia ponosi koszty związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz dodatkową aktywnością związaną z posiedzeniami Zgromadzenia Ogólnego.
5. Członek Akademii otrzymuje ponadto miesięczne uposażenie, które jest świadczeniem niezależnym od dochodów pobieranych z innych źródeł. Uposażenie to nie jest uwzględniane przy ustalaniu wysokości emerytury lub renty oraz nie ma wpływu na

zawieszenie albo zmniejszenie emerytury lub renty.

6. Jeżeli członek Akademii nie wykonuje bez usprawiedliwionej przyczyny obowiązków określonych w art. 10 ust. 1-3, Sekretarz Generalny Akademii może zawiesić wypłatę uposażenia o którym mowa w ust. 5. Od decyzji o zawieszeniu wypłaty przysługuje odwołanie do Zgromadzenia Ogólnego Akademii.

7. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki określi w drodze rozporządzenia:

- 1) zasady oraz tryb przyznawania zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 4,
- 2) wysokość uposażenia, o którym mowa w ust. 5,
- 3) zasady oraz tryb zawieszenia wypłaty uposażenia oraz wnoszenia odwołania, o których mowa w ust. 6,

mając na uwadze zakres wykonywanych przez członków Akademii zadań, znaczenie tych zadań dla efektywnego funkcjonowania Akademii oraz budżet Akademii.

Rozdział 3. Organy Akademii

Art. 11

Organami Akademii są:

- 1) Zgromadzenie Ogólne Akademii,
- 2) Sekretarz Generalny Akademii,
- 3) Prezydium Akademii.

Art. 12

1. Najwyższym organem Akademii jest Zgromadzenie Ogólne Akademii.

2. W Zgromadzeniu Ogólnym Akademii biorą udział, z głosem stanowiącym, wszyscy członkowie Akademii.

3. Uchwały Zgromadzenia Ogólnego Akademii są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków, jeżeli statut nie stanowi inaczej.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Sekretarz Generalny Akademii może zdecydować o odbyciu posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego Akademii przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, co obejmuje w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym pomiędzy uczestnikami posiedzenia,
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w toku posiedzenia.

Art. 13

1. Zgromadzenie Ogólne Akademii określa kierunki działania Akademii i sprawuje nadzór nad całokształtem jej działalności.

2. Zgromadzenie Ogólne Akademii w szczególności:

- 1) opiniuje kandydatów na członków Akademii wskazywanych przez poszczególne Izby i przedkłada kandydatury Prezesowi Rady Ministrów;
- 2) wybiera kandydata na Sekretarza Generalnego Akademii;
- 3) przyjmuje roczne sprawozdania finansowe wraz ze sprawozdaniem z badania oraz sprawozdania z działalności Akademii przedstawiane przez Sekretarza Generalnego Akademii;
- 4) przyjmuje wyniki audytów wraz ze sposobem realizacji zaleceń przedstawione przez Sekretarza Generalnego Akademii;
- 5) wyznacza strategiczne kierunki rozwoju Akademii;
- 6) wybiera kandydata na Rektora Szkoły Głównej Mikołaja Kopernika;
- 7) uchwała Zasady Etyki Akademii na wniosek Prezydium Akademii.

3. Szczegółowe zasady działania Zgromadzenia Ogólnego Akademii, w szczególności procedury związane z wykonywaniem zadań określonych ust. 2 pkt. 1 i 2, reguluje statut.

Art. 14

1. Posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego Akademii zwołuje Sekretarz Generalny Akademii.

2. Przynajmniej raz w roku zwołuje się posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego Akademii. O jego czasie, miejscu i porządku obrad Sekretarz Generalny zawiadamia wszystkich członków Akademii na piśmie co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia.
3. Sekretarz Generalny może ponadto zwołać posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego Akademii z własnej inicjatywy, na wniosek ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego, Izby Akademii lub grupy dziesięciu członków Akademii. W takim przypadku nie obowiązuje termin, o którym mowa w ust. 2 zd. 2.
4. Sekretarz Generalny Akademii przewodniczy obradom Zgromadzenia Ogólnego.

Art. 15

1. Prezes Rady Ministrów powołuje na Sekretarza Generalnego Akademii osobę wybraną przez Zgromadzenie Ogólne Akademii spośród członków Akademii.
2. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki może zgłosić sprzeciw wobec kandydata wyłonionego przez Zgromadzenie Ogólne Akademii w terminie 3 dni od dnia doręczenia oryginału uchwały Zgromadzenia w przedmiocie wyboru kandydata. W takim przypadku Zgromadzenie Ogólne przedstawia innego kandydata na Sekretarza Generalnego Akademii.
3. Sekretarza Generalnego Akademii na pierwszą kadencję powołuje Prezes Rady Ministrów na wniosek ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.
4. Kadencja Sekretarza Generalnego Akademii trwa 7 lat. Funkcji tej nie można pełnić dłużej niż przez dwie pełne kadencje.
5. Jeżeli z upływem kadencji Sekretarz Generalny Akademii nie zostanie powołany, dotychczasowy Sekretarz Generalny pełni swoje funkcje do czasu wyłonienia nowego Sekretarza Generalnego.
6. W przypadku zmiany na stanowisku Sekretarza Generalnego w trakcie kadencji okres pełnienia funkcji przez nowo wybrane osoby kończy się z upływem tej kadencji.
7. W przypadku nieobecności Sekretarza Generalnego Akademii wiążącej się z trwałą niezdolnością do wykonywania przez niego funkcji, jego zadania do czasu wyłonienia nowego Sekretarza Generalnego Akademii wykonuje najstarszy wiekiem przewodni-

czący Izby.

Art. 16

1. Sekretarz Generalny Akademii kieruje działalnością Akademii i składa w jej imieniu oświadczenia woli.
2. Sekretarz Generalny Akademii, w zakresie określonym w ustawie, ma prawo wydawania decyzji administracyjnych.
3. Sekretarz Generalny Akademii może w razie potrzeby powoływać komisje i zespoły doradcze w składzie i na czas przez niego określony, ale nie dłużej niż do końca kadencji Sekretarza Generalnego Akademii.

Art. 17

1. Sekretarz Generalny Akademii nie może podejmować dodatkowego zatrudnienia bez zgody ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.
2. Sekretarz Generalny Akademii prowadzi gospodarkę finansową Akademii w zakresie określonym w ustawie oraz statucie.
3. Na zasadach określonych w art 38–41 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 735) dokonanie przez Akademię czynności prawnej w zakresie rozporządzenia składnikami aktywów trwałych oraz dokonanie przez uczelnię publiczną czynności prawnej w zakresie oddania tych składników do korzystania innemu podmiotowi, na okres dłuższy niż 180 dni w roku kalendarzowym, wymaga zgody Prezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadkach gdy wartość rynkowa tych składników albo wartość rynkowa przedmiotu czynności prawnej, przekracza kwotę 1 000 000 złotych.

Art. 18

1. W skład Prezydium Akademii wchodzi:
 - 1) Sekretarz Generalny Akademii;
 - 2) przewodniczący Izby Akademii.
2. W posiedzeniach Prezydium Akademii mogą brać udział mogą brać udział, z gło-

sem doradczym, Rektor Szkoły Głównej Mikołaja Kopernika oraz Dyrektor Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika.

3. W posiedzeniach Akademii mogą ponadto brać udział, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez Sekretarza Generalnego.

4. Sekretarz Generalny Akademii jest z urzędu przewodniczącym jej Prezydium.

5. Prezydium Akademii wspiera Sekretarza Generalnego w wykonywaniu jego zadań.

6. Prezydium Akademii przygotowuje projekt Zasad Etyki Akademii i wnioskuje o jego przyjęcie przez Zgromadzenie Ogólne Akademii. Prezydium Akademii ma prawo wnioskować o zmiany obowiązujących Zasad Etyki Akademii.

7. Prezydium może załatwiać sprawy w trybie obiegowym lub obradować przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, co obejmuje w szczególności:

1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym pomiędzy uczestnikami posiedzenia,

2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w toku posiedzenia.

Art. 19

1. W skład Akademii wchodzi Izby:

1) Astronomii i Nauk Matematyczno-Przyrodniczych,

2) Nauk Medycznych,

3) Nauk Ekonomicznych i Zarządzania,

4) Filozofii i Teologii,

5) Nauk Prawnych,

6) Laureatów Nagród Kopernikańskich.

2. W skład danej Izby przynależy od dziesięciu do dwudziestu członków Akademii.

3. Pracami Izb kierują przewodniczący, wybierani większością głosów w ramach składu danej Izby.

4. Kadencja przewodniczącego Izby trwa 7 lat. Funkcji tej nie można pełnić dłużej niż przez dwie pełne kadencje.

5. Szczegółowy zakres działania oraz tryb funkcjonowania Izb określa statut.
6. Izba Laureatów Nagród Kopernikańskich rozpoczyna działalność z dniem, w którym liczba Laureatów Nagród Kopernikańskich przekroczy 10. Do tego czasu Laureaci Nagród Kopernikańskich biorą udział w pracach Izby, z inicjatywy której uzyskali Nagrodę.
7. Do Izby Laureatów Nagród Kopernikańskich nie stosuje się art. 7 ust. 2.

Art. 20

1. Obsługę administracyjną Akademii oraz Izb Akademii zapewnia Biuro Akademii.
2. Bieżącą działalnością Biura Akademii kieruje Dyrektor Biura Akademii.
3. Dyrektora Biura Akademii powołuje i odwołuje Sekretarz Generalny Akademii.
4. Dyrektor Biura Akademii nie może podejmować dodatkowego zatrudnienia bez zgody Sekretarza Generalnego Akademii.
5. Do pracowników Biura Akademii stosuje się przepisy o pracownikach urzędów państwowych.
6. Szczegółowe zadania oraz organizację Biura określa statut o którym mowa w art. 4 ust 2 oraz regulamin organizacyjny wydany przez Sekretarza Generalnego Akademii.

Rozdział 4. Mienie Akademii

Art. 21

1. Mienie Akademii obejmuje prawa majątkowe, w szczególności prawo własności, prawo użytkowania wieczystego gruntów oraz własność budynków i urządzeń trwale związanych z gruntami.
2. Mienie Akademii jest przeznaczone do realizacji zadań określonych w art. 2.

Art. 22

1. Gospodarowanie mieniem Akademii, odbywa się zgodnie z zasadami celowości, gospodarności i oszczędności oraz zgodnie z wymogami racjonalnej gospodarki.
2. Nieruchomości stanowiące mienie Akademii tworzą zasób nieruchomości.

3. Gospodarowanie zasobem nieruchomości polega na prowadzeniu ewidencji, a także na przekazywaniu nieruchomości na realizację zadań statutowych Akademii oraz na podejmowaniu wszelkich decyzji i dokumentowaniu wszelkich czynności zmierzających do utrzymania nieruchomości w stanie niepogorszonym, zgodnie z ich przeznaczeniem, jak również do uzasadnionego inwestowania w te nieruchomości.

4. Ewidencja, o której mowa w ust. 3, obejmuje:

1) oznaczenie nieruchomości na podstawie danych z ewidencji gruntów i budynków, w tym:

- a) nazwę jednostki ewidencyjnej oraz numer i nazwę obrębu,
- b) numer i powierzchnię działki (działek),
- c) liczbę działek ewidencyjnych tworzących nieruchomość,
- d) jednostkę organizacyjną władającą nieruchomością,
- e) tytuł prawny;

2) informacje o prowadzonej dla nieruchomości księdze wieczystej lub zbiorze dokumentów, w tym:

- a) numer księgi wieczystej lub zbioru dokumentów,
- b) sąd rejonowy prowadzący księgę wieczystą,
- c) właściciela lub użytkownika wieczystego,
- d) podstawę prawną nabycia prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego,

e) inne informacje niezbędne do ustalenia stanu prawnego, w tym informacje o zgłoszonych roszczeniach do nieruchomości.

5. Gospodarowanie zasobem nieruchomości prowadzone jest w celu zapewnienia niezbędnej bazy dla prowadzenia działalności statutowej Akademii, zabezpieczenia środków finansowych na realizację zobowiązań określonych prawomocnym wyrokiem sądowym, utrzymania i poprawy stanu nieruchomości oraz zapewnienia wpływu środków na konto pozabudżetowe.

Art. 23

Akademia odpłatnie zbywa lub odpłatnie oddaje do używania innym podmiotom, na podstawie umów prawa cywilnego, składniki aktywów trwałych, na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65, 284, 471 i 782), jeżeli składniki tych aktywów są zbędne do realizacji zadań Akademii.

Art. 24

1. Akademia jest zwolniona z opłat rocznych za użytkowanie wieczyste gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa, jeżeli grunty te są wykorzystywane na realizację zadań określonych w art. 2.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do użytkowania wieczystego gruntów wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa. Akademia, z tytułu użytkowania wieczystego tych gruntów ponosi opłaty określone w przepisach o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa.

3. Akademia jest zwolniona z opłat z tytułu przekazywania prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości rolnych instytutom Akademii.

Rozdział 5. Finanse Akademii

Art. 25

1. Działalność Akademii jest finansowana ze środków pochodzących z budżetu państwa i z innych źródeł.

2. Środki pochodzące z budżetu państwa, o których mowa w ust. 1, są klasyfikowane w dziale „Szkolnictwo wyższe i nauka” i ujmowane w wyodrębnionej części budżetu państwa – „Międzynarodowa Akademia Kopernikańska”, której dysponentem jest minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

3. Sekretarz Generalny Akademii wykonuje zadania i kompetencje dysponowania budżetem Akademii. W zakresie, o którym mowa w ust. 2, Sekretarz Generalny Akade-

mii podlega ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

Art. 26

1. Przychodami Akademii są:

1) dotacja podmiotowa na pokrycie kosztów bieżącej działalności Akademii, obejmująca:

a) działalność organów Akademii, w tym diety oraz zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania na warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 775 § 2 Kodeksu pracy, przysługujące osobom działającym i uczestniczącym w pracach organów Akademii,

b) współpracę naukową z zagranicą realizowaną w ramach umów i porozumień podpisanych przez Akademię, w tym składki do organizacji międzynarodowych,

c) działalność Biura Akademii i innych jednostek organizacyjnych działających w strukturze Akademii;

2) dotacja celowa na zadania w zakresie kształcenia, o którym mowa w art. 2 ust. 2 pkt 5;

3) dotacja celowa na finansowanie inwestycji realizowanych przez Biuro Akademii i inne jednostki organizacyjne działające w strukturze Akademii;

4) dotacja celowa na wkład własny w programach realizowanych przez Akademię, z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, w tym z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);

5) środki pozyskane przez Akademię zgodnie z odrębnymi przepisami z funduszy strukturalnych lub z niepodlegających zwrotowi środków pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), programów ramowych Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych;

6) przychody z działalności gospodarczej;

- 7) przychody ze sprzedaży, użytkowania rzeczy i praw majątkowych Akademii;
 - 8) darowizny, spadki i zapisy;
 - 9) środki finansowe pochodzące z innych źródeł.
2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1, może obejmować:
- 1) nagrody naukowe określone w statucie Akademii;
 - 2) koszty audytów prowadzonych w Akademii oraz zlecanych przez Sekretarza Generalnego Akademii.
3. Przychody, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4, są przekazywane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki ze środków ujętych w części budżetu państwa „Międzynarodowa Akademia Kopernikańska”, jeżeli działalność ta nie jest finansowana ze środków finansowych ujętych w części budżetu państwa „Szkolnictwo wyższe i nauka”.
4. Koszty działalności Akademii są pokrywane z przychodów, o których mowa w ust. 1 i 3.

Art. 27

1. Akademia tworzy:
- 1) fundusz statutowy;
 - 2) fundusze określone w odrębnych ustawach.
2. Fundusz statutowy Akademii odzwierciedla równowartość netto środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz innych składników majątku stanowiących wyposażenie Akademii.
3. Fundusz statutowy ulega zwiększeniu o wartość zysku netto Akademii.
4. Fundusz statutowy ulega zmniejszeniu o wartość pokrycia straty netto Akademii.

Art. 28

Akademia prowadzi samodzielną gospodarkę finansową. Podstawą gospodarowania środkami, o których mowa w art. [ten o przychodach] 1 i 3, jest plan finansowy, zwany dalej „planem”.

2. Roczny plan obejmuje:

- 1) przychody z prowadzonej działalności;
- 2) dotacje z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego;
- 3) koszty, w tym:
 - a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - b) płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań,
- c) zakup towarów i usług;
- 4) środki na wydatki majątkowe;
- 5) środki przyznane innym podmiotom;
- 6) stan należności i zobowiązań na początek i koniec roku;
- 7) stan środków pieniężnych na początek i koniec roku.

3. Do czasu zatwierdzenia planu na podstawie kwot ujętych w ustawie budżetowej podstawą gospodarki finansowej jest projekt planu.

4. Plan jest ustalany przez Sekretarza Generalnego Akademii i podlega zatwierdzeniu w ciągu 21 dni przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

5. Sprawozdania budżetowe z wykonania planu sporządza Sekretarz Generalny Akademii w terminie do 31 marca roku następującego po roku budżetowym i przedstawia je do zatwierdzenia ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

Rozdział 6. Pracownicy Akademii

Art. 29

1. Pracownikom Akademii, z zastrzeżeniem ust. 2, przysługują wynagrodzenie i dodatki na zasadach określonych dla pracowników na tych samych stanowiskach w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619).

2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszej ustawy oraz ustawie wymienionej w ust. 1 do pracowników Akademii stosuje się przepisy Kodeksu pracy.

Rozdział 7. Szkoła Główna Mikołaja Kopernika

Art. 30

1. Tworzy się z dniem 1 października 2021 roku Szkołę Główną Mikołaja Kopernika, zwaną dalej „Szkołą”.
2. Szkoła może używać nazwy „Grand École Nicolaus Copernicus” lub „Nicolaus Copernicus Grand School”.
3. Siedzibą Szkoły jest Warszawa.

Art. 31

1. Szkoła ma osobowość prawną.
2. Szkoła jest uczelnią publiczną działającą na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85).
3. O ile przepisy niniejszej ustawy nie stanowią inaczej, do Szkoły stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85) dotyczące uczelni publicznych.

Art. 32

Nadzór nad Szkołą sprawuje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

Art. 33

1. Celem działalności Szkoły jest kształcenie oraz prowadzenie badań naukowych w obszarze nauk matematyczno-przyrodniczych, medycznych, ekonomicznych, filozoficznych oraz prawnych.
2. Szkoła może prowadzić kształcenie w ramach studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
3. Szkoła prowadzi działalność naukową obejmującą badania naukowe lub prace rozwojowe.

4. Szkoła realizuje również zadania w zakresie szkoleń dla pracowników administracji publicznej.

Art. 34

Tworzenie i prowadzenie kierunków studiów odbywa się w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85).

Art. 35

1. W Szkole nie działa Rada Uczelni.
2. Zadania Rady Uczelni w Szkole wykonują odpowiednio Zgromadzenie Ogólne Akademii oraz Senat. Szczegółowy podział kompetencji określony jest w statucie Szkoły.

Art. 36

1. Minister właściwy do spraw nauki i szkolnictwa wyższego nadaje na wniosek Zgromadzenia Ogólnego Akademii statut Szkoły, określający jej ustrój i organizację, zakres działania, zasady kształcenia, prawa i obowiązki słuchaczy oraz inne sprawy dotyczące jej działania, nieuregulowane w ustawie, uwzględniając rolę szkoły w systemie administracji państwa.
2. Pierwszy statut Szkole nadaje minister właściwy do spraw nauki i szkolnictwa wyższego w terminie rozpoczęcia jej działalności określonym w art. 39 ust. 1

Art. 37

W ramach Szkoły funkcjonują:

- 1) Kolegium Astronomii i Nauk Przyrodniczych w Toruniu
- 2) Kolegium Nauk Medycznych w Olsztynie,
- 3) Kolegium Nauk Ekonomicznych i Zarządzania w Poznaniu,
- 4) Kolegium Filozofii i Teologii w Krakowie,

- 5) Kolegium Nauk Prawnych w Lublinie
- 6) Krajowa Szkoła Administracji Publicznej im. Lecha Kaczyńskiego.

Art. 38

Szczegółowe zasady organizacji i działania Kolegiów są uregulowane w statucie Szkoły o którym mowa w art. 36.

Art. 39

Do mienia i finansów Szkoły stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące uczelni publicznych.

Art. 40

1. Pierwszego Rektora Szkoły powołuje minister właściwy do spraw nauki i szkolnictwa wyższego, na wniosek Zgromadzenia Ogólnego Akademii.
2. Kadencja Rektora Szkoły trwa cztery lata.
3. Kolejnych Rektorów Szkoły powołuje Sekretarz Generalny Akademii na wniosek Zgromadzenia Ogólnego Akademii.

Art. 41

1. Słuchacze Szkoły są wyłaniani w drodze postępowania rekrutacyjnego spośród osób, które nie ukończyły 24 lat.
2. Limit wieku określony w ust. 1 nie dotyczy studentów podejmujących studia w Krajowej Szkole Administracji Publicznej.
3. Zasady i tryb przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, powoływania komisji rekrutacyjnej oraz zasady i tryb wnoszenia odwołań od wyniku tego postępowania określa statut Szkoły.

Art. 42

1. Szkoła rozpoczyna działalność dydaktyczną z dniem 1 października 2022 roku.

2. Kolegia Szkoły wymienione w art. 20 ust. 3 z dniem rozpoczęcia działalności określonym w ust. 3, nabywają w dacie określonej w ust. 1 uprawnienia przewidziane ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce dla jednostek które uzyskały w ewaluacji o której mowa w tej ustawie kategorię B+.

Rozdział 8. Nagrody Kopernikańskie

Art. 43

Akademia przyznaje Nagrody Kopernikańskie (*Copernicus Award*), zwane dalej „Nagrodami”.

Art. 44

1. Nagroda jest coroczną indywidualną nagrodą pieniężną, przyznawaną w drodze konkursu za wybitne osiągnięcia naukowe o przełomowym znaczeniu oraz zasięgu międzynarodowym.
2. Wysokość Nagrody odpowiada równowartości kwoty 150 000 dolarów amerykańskich.
3. W przypadku wypłaty kwoty, o której mowa w ust. 2, w walucie polskiej, stosuje się średni kurs ustalony dla dolara amerykańskiego przez Narodowy Bank Polski z dnia wypłaty.

Art. 45

1. Nagroda przyznawana jest corocznie kolejno w jednej z czterech dziedzin:
 - 1) astronomia
 - 2) nauki ekonomiczne,
 - 3) nauki medyczne,
 - 4) nauki prawne.
2. W danym roku kalendarzowym przyznawana jest tylko jedna Nagroda. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zgromadzenie Ogólne może przyznać w danym roku

dwie Nagrody.

Art. 46

1. Laureatem Nagrody nie może być członek Prezydium Akademii ani pracownik Akademii.
2. Nagrodę można otrzymać tylko raz.
3. Laureaci Nagrody stają się członkami Akademii z dniem otrzymania Nagrody. W takim przypadku ma zastosowanie art. 6.

Art. 47

Wybór Laureata Nagrody należy do Prezydium Akademii, pełniącej rolę jury konkursowego.

Art. 48

1. Kandydatów do Nagrody mogą zgłaszać: Prezes Rady Ministrów, minister właściwy do spraw nauki i szkolnictwa wyższego, Izba Akademii, grupa dziesięciu członków Akademii lub indywidualnie każdy z Laureatów Nagród Kopernikańskich.
2. Kandydatów do Nagrody mogą ponadto zgłaszać zaproszeni imiennie przez Izbę Laureatów Nagród Kopernikańskich wybitni przedstawiciele nauki, niebędący członkami Akademii.
3. Wybitni przedstawiciele nauki, o których mowa w ust. 2, nie muszą być obywatelami polskimi.

Art. 49

Wybór Laureata Nagrody poprzedzony jest oceną ekspercką osiągnięć naukowych kandydata przez zewnętrznych ekspertów wyznaczonych przez Prezydium Akademii.

Art. 50

Ogłoszenie Laureata Nagrody następuje na dorocznej gali Nagród Kopernikańskich.

Art. 51

Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu Nagród Kopernikańskich, mając na względzie konieczność zapewnienia przejrzystości i rzetelności procedury konkursowej, określa Sekretarz Generalny Akademii w regulaminie przyjętym na wniosek Zgromadzenia Ogólnego oraz zaakceptowanym przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.

Art. 52

Pierwsza Nagroda Kopernikańska zostanie przyznana w 2022 r.

Rozdział 9. Centrum Badawcze Mikołaja Kopernika

Art. 53

Tworzy się z dniem 1 grudnia 2022 r. Centrum Badawcze im. Mikołaja Kopernika (*Copernicus Research Center*), zwane dalej „Centrum Badawczym”, jako jednostkę organizacyjną Akademii.

Art. 54

Do zadań Centrum Badawczego należy w szczególności:

- 1) organizacja sympozjów naukowych, konferencji prezentujących wyniki badań, debat oraz interdyscyplinarnych spotkań tematycznych z udziałem krajowych oraz zagranicznych uczonych;
- 2) opracowanie oraz promocja raportów oraz innych publikacji pokonferencyjnych prezentujących konkluzje i wskazówki kierunków proponowanych badań naukowych;
- 3) formułowanie postulatów w zakresie metodyki badań oraz wytyczanie nowych pól badawczych jako podstawy dla projektów realizowanych w ramach Programu Stypendiów Kopernikańskich;

- 4) realizacja Programu Stypendiów Kopernikańskich;
- 5) finansowanie badań podstawowych oraz nadzór nad ich realizacją;
- 6) podejmowanie działań na rzecz umiędzynarodowienia polskiej nauki;
- 7) działalność na rzecz tworzenia sieci naukowych z udziałem podmiotów polskich i zagranicznych oraz pozyskiwania środków z funduszy europejskich oraz innych funduszy międzynarodowych;
- 8) inicjowanie działań na rzecz współpracy środowiska naukowego z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz komercjalizacji wyników badań naukowych;
- 9) promocja, wsparcie oraz informacja na rzecz krajowych beneficjentów w zakresie obsługi projektów w ramach Programu Horyzont Europa oraz innych programów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Art. 55

1. Sekretarz Generalny Akademii nadaje Centrum Badawczemu statut określający zasady jego działania oraz strukturę organizacyjną. Statut zatwierdza minister właściwy do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.
2. Sekretarz Generalny Akademii nadzoruje działalność Centrum Badawczego.

Art. 56

1. Akademia wyposaży Centrum Badawcze ze swojego mienia w środki niezbędne do prowadzenia działalności określonej w statucie. Czynność ta nie wymaga zgody, o której mowa w art. 38-41 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.
2. Wyposażenie, o którym mowa w ust. 1, polegające na przeniesieniu prawa własności nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego gruntu, następuje w drodze decyzji administracyjnej Sekretarza Generalnego Akademii. Decyzja Sekretarza Generalnego Akademii stanowi podstawę do dokonania odpowiednich wpisów w księdze

wieczystej.

3. Sekretarz Generalny Akademii informuje ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa o przeniesieniu prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości, o których mowa w ust. 2, w terminie miesiąca od dnia, w którym decyzja Sekretarza Generalnego Akademii stała się ostateczna.

Art. 57

1. Centrum Badawcze występuje w stosunkach prawnych we własnym imieniu i działa na własny rachunek.

2. W imieniu Centrum Badawczego oświadczenia woli składa Dyrektor Centrum Badawczego lub upoważniona przez niego osoba.

3. Centrum Badawcze nie odpowiada za zobowiązania Akademii, a Akademia nie odpowiada za zobowiązania Centrum Badawczego.

Art. 58

1. Centrum Badawcze nabywa osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru jednostek prowadzonego przez Sekretarza Generalnego Akademii, zwanego dalej „Rejestrem”.

2. Wpis do Rejestru wywołuje takie same skutki prawne, jak wpis do Krajowego Rejestru Sądowego.

3. Rejestr obejmuje także inne, utworzone w przyszłości jednostki organizacyjne Akademii posiadające samodzielną osobowość prawną.

Art. 59

1. Rejestr prowadzi Akademia.

2. Wnioski o wpis do rejestru składają:

1) minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki lub Przewodniczący Izby Akademii - o wpis nowej jednostki;

- 2) dyrektor jednostki - o wykreślenie jednostki włączonej, połączonej lub podzielonej albo o dokonanie zmiany wpisu;
 - 3) likwidator jednostki - o wykreślenie jednostki.
3. Wpis do rejestru lub odmowa wpisu następuje w drodze decyzji administracyjnej Sekretarza Generalnego Akademii.
4. Rejestr jest jawny. Nie można zasłaniać się nieznajomością danych zamieszczonych w rejestrze, chyba że osoba dowiedzie, że przy zachowaniu należytej staranności nie mogła się o nich dowiedzieć.
5. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki określi, w drodze rozporządzenia:
- 1) sposób i formę prowadzenia rejestru,
 - 2) dane, jakie musi zawierać wniosek o wpis do rejestru,
 - 3) nazwy rubryk rejestru,
 - 4) tryb dokonywania wpisów i zmian w rejestrze,
 - 5) warunki wykreślenia instytutu z rejestru,
 - 6) sposób i tryb wydawania z rejestru odpisów i wyciągów
- z zachowaniem zasady przejrzystości i dostępności do danych zawartych w rejestrze.

Art. 60

1. Centrum Badawczym kieruje Dyrektor Centrum Badawczego.
2. Sekretarz Generalny Akademii powołuje na Dyrektora Centrum Badawczego osobę wybraną w drodze konkursu.
3. Kandydat na Dyrektora Centrum Badawczego jest wyłaniany spośród osób posiadających co najmniej stopień naukowy doktora. Kandydatem na dyrektora instytutu może być także obywatel innego państwa lub obywatel polski, który uzyskał za granicą stopień naukowy o którym mowa w art. 328 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo stopień uznany za równoważny z polskim stopniem zgodnie z art. 328 ust. 3 tej ustawy.
4. Kandydata na Dyrektora Centrum Badawczego wyłania komisja powołana przez

Prezydium Akademii.

5. Jeżeli osoba powołana na Dyrektora Centrum Badawczego nie jest pracownikiem Akademii, Sekretarz Generalny Akademii nawiązuje z nią, na czas pełnienia funkcji dyrektora, stosunek pracy na stanowisku pracownika naukowego.

6. Dyrektor Centrum Badawczego pełni swoją funkcję przez 4 lata w pełnym wymiarze czasu pracy. Ta sama osoba może pełnić funkcję Centrum Badawczego nie dłużej niż przez dwa następujące po sobie okresy czteroletnie.

7. Szczegółowy tryb przeprowadzania konkursu, o którym mowa w ust. 2, określa Sekretarz Generalny Akademii w regulaminie przyjętym na wniosek Zgromadzenia Ogólnego oraz zaakceptowanym przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.

Art. 61

Centrum Badawcze realizuje Program Stypendiów Kopernikańskich (*Copernicus Scholarships Programme*), zwany dalej „Programem Stypendialnym”.

Art. 62

1. W ramach Programu Stypendialnego Dyrektor Centrum Badawczego:

- 1) przyznaje stypendia na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych;
- 2) przyznaje dofinansowanie projektów badawczych;
- 3) przyznaje stypendia lub dofinansowania zagranicznych staży badawczych;

– realizowanych przez młodych naukowców w rozumieniu art. 360 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

2. W ramach Programu Stypendialnego Dyrektor Centrum Badawczego przyznaje Granty Mikołaja Kopernika (*Copernicus Grand Scholarships*) uczonym o uznanej pozycji międzynarodowej, realizującym projekty badawcze poświęcone polskiemu dziedzictwu narodowemu, jego dorobkowi historycznemu i kulturalnemu oraz aktualnym uwarunkowaniom funkcjonowania Rzeczypospolitej Polski we wspólnocie międzyna-

rodowej. Grant Mikołaja Kopernika może być przyznany obywatelom polskim lub osobom niebędącymi obywatelami polskimi.

3. Szczegółowe zasady oraz tryb przyznawania stypendiów, dofinansowań oraz grantów, o których mowa w ust. 1-2, określa Sekretarz Generalny Akademii w regulaminie przyjętym na wniosek Zgromadzenia Ogólnego oraz zaakceptowanym przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.

Art. 63

Niezależnie od Programu Stypendialnego Centrum Badawcze:

- 1) ustanawia programy dofinansowania projektów badawczych, w tym określa terminy i warunki ich realizacji;
- 2) ocenia i wybiera wnioski o dofinansowanie projektów badawczych, o których mowa w pkt 2;
- 3) zawiera i finansuje umowy z podmiotami, którym zostały przyznane środki finansowe;
- 4) nadzoruje realizację umów, o których mowa w pkt 3.

Art. 64

1. Dyrektor Centrum Badawczego ogłasza konkursy w ramach Programu Stypendialnego oraz programy dofinansowania projektów badawczych wraz z warunkami ich przeprowadzania.

2. Informacje o warunkach przeprowadzenia konkursów, o których mowa w ust. 1, w tym kryteriach oceny wniosków oraz kwocie środków przeznaczonych na sfinansowanie projektów badawczych, są ogłaszane najpóźniej na 2 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

3. Ogłoszenia o konkursach na realizację projektów badawczych zamieszcza się w co najmniej jednym dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie podmiotowej Centrum w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej urzędu obsługującego Ministra w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnia w siedzibie Centrum

oraz w siedzibie urzędu obsługującego Ministra.

Art. 65

1. Projekty badawcze, o których mowa w art. 64, są kwalifikowane do finansowania w drodze konkursów.
2. Dyrektor Centrum Badawczego powołuje Zespoły Ekspertów w celu dokonywania ocen wniosków złożonych w konkursach i przygotowywania na tej podstawie list rankingowych oraz dokonywania ocen merytorycznych związanych z rozliczeniem przyznanych środków.
3. Dyrektor Centrum Badawczego może wyznaczyć ekspertów zewnętrznych, w tym ekspertów zagranicznych, do dokonywania ocen, o których mowa w ust. 3.
4. Eksperti otrzymują wynagrodzenie za prace związane z dokonywaniem ocen, o których mowa w ust. 3. Wysokość wynagrodzenia ustala Dyrektor Centrum Badawczego.
5. Szczegółowe zasady przyznawania dofinansowania projektów badawczych określa Sekretarz Generalny Akademii w regulaminie przyjętym na wniosek Zgromadzenia Ogólnego oraz zaakceptowanym przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.

Art. 66

1. Rozstrzygnięcia w ramach Programu Stypendialnego oraz programów dofinansowania projektów badawczych, o których mowa w art. 64, są podejmowane przez Dyrektora Centrum Badawczego w drodze decyzji w terminie 2 miesięcy od upływu terminu składania wniosków.
2. W przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Prezydium Akademii w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Dyrektora Centrum Badawczego.
3. Prezydium Akademii rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia odwołania.
4. Jeżeli przepisy ustawy albo przepisy odrębne nie stanowią inaczej, do postępowań w sprawie przyznania środków finansowych na badania zakwalifikowane do finansowania

wania w drodze konkursów, o których mowa w art. 64, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 oraz z 2019 r. poz. 60, 730 i 1133), z wyłączeniem art. 10, art. 13, art. 14, art. 28, art. 31, art. 56, art. 61 § 4, art. 63, art. 64, art. 75-103, art. 107, art. 114-122 oraz art. 123.

5. Na decyzję Prezydium Akademii przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

Art. 67

1. Dyrektor Centrum Badawczego zawiera umowy w ramach Programu Stypendialnego oraz programów dofinansowania projektów badawczych.

2. W umowie określa się w szczególności:

- 1) zakres tematyczny projektu badawczego, termin i warunki jego realizacji;
- 2) wysokość środków finansowych przyznanych na realizację projektu badawczego i tryb ich przekazania;
- 3) wymierne i spodziewane efekty realizacji projektu badawczego, w tym zobowiązanie wykonawcy do ewaluacji i publikacji wyników badań w wydawnictwie o zasięgu międzynarodowym;
- 4) sposób i tryb wykonywania przez Centrum nadzoru nad realizacją projektu badawczego;
- 5) sposób finansowego rozliczenia projektu badawczego;
- 6) sposób i zakres końcowej oceny merytorycznej projektu badawczego;
- 7) warunki rozwiązania umowy.

3. Nadzór nad realizacją projektów badawczych obejmuje:

- 1) ocenę raportów okresowych z realizacji projektów badawczych;
- 2) uprawnienia Dyrektora Centrum Badawczego do wstrzymania finansowania projektu badawczego, w przypadku wydatkowania przez wykonawcę środków finansowych niezgodnie z umową lub nieosiągnięcia wyników zaplanowanych na danym etapie realizacji projektu badawczego do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości;

- 4) uprawnienia Dyrektora do przerywania finansowania projektu badawczego w przypadku wydatkowania środków finansowych niezgodnie z umową lub nie-terminowego albo nienależytego wykonywania umowy.
4. Dyrektor dokonuje rozliczenia umowy o realizację i finansowanie projektu badawczego finansowanego przez Centrum Badawcze po przyjęciu sprawozdania finansowego oraz po uzyskaniu pozytywnej oceny merytorycznej projektu dokonanej przez ekspertów.
5. Dla projektów badawczych Dyrektor Centrum Badawczego może zlecić przeprowadzenie zewnętrznego audytu ich wykonania.

Rozdział 10. Ambasadorowie Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej

Art. 68

Akademia realizuje Program Ambasadorów Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej (*Copernicus Envoy*), zwany dalej „Programem Ambasadorów”.

Art. 69

Program Ambasadorów służy propagowaniu polskiej nauki i kultury za granicą, wiedzy o historii oraz dziedzictwie narodowym w świecie, a także promocji współpracy w dziedzinie kultury, edukacji, nauki oraz życia społecznego.

Art. 70

1. Sekretarz Generalny Akademii może przyznać tytuł Ambasadora Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej:

- 1) członkom Akademii
- 2) Laureatom Nagród Kopernikańskich;
- 3) wykładowcom Szkoły Głównej Mikołaja Kopernika;
- 4) osobom, którym przyznano Grant Mikołaja Kopernika, o którym mowa w art. 62 ust. 2;

- 5) innym osobom szczególnie zasłużonym dla polskiej nauki, jej umiędzynarodowienia;
 - 6) innym osobom posiadającym doświadczenie w propagowaniu polskiej nauki i kultury za granicą, wiedzy o historii oraz dziedzictwie narodowym w świecie.
2. Kandydatów do tytułu Ambasadora Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej mogą zgłaszać:
- 1) minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki;
 - 2) minister właściwy do spraw zagranicznych;
 - 3) Przewodniczący Izby Akademii;
 - 4) Izba Laureatów Nagród Kopernikańskich;
 - 5) Rektor Szkoły Głównej Mikołaja Kopernika;
 - 6) Dyrektor Centrum Badawczego.
3. Kandydatów do tytułu Ambasadora Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej opiniuje Zgromadzenie Ogólne Akademii.
4. Tytuł Ambasadora Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej może być przez Sekretarza Generalnego odebrany tylko z ważnych powodów, w szczególności naruszenia Zasad Etyki Akademii, o których mowa w art. 13 ust. 2 pkt. 7.

Art. 71

1. Prawo do wynagrodzenia z tytułu pełnienia roli Ambasadora Międzynarodowej Akademii Kopernikańskiej nie przysługuje.
2. Sekretarz Generalny Akademii przyznaje Ambasadorom granty na realizację zadań i projektów związanych z realizacją propagowania polskiej nauki i kultury za granicą, wiedzy o historii oraz dziedzictwie narodowym w świecie, a także promocją współpracy w dziedzinie kultury, edukacji, nauki oraz życia społecznego.
3. Granty o których mowa w ust. 2 nie mogą przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 100.000 Euro.
4. Szczegółowe zasady przyznawania grantów o których mowa w ust. 2 i 3 określa

Sekretarz Generalny Akademii w regulaminie przyjętym na wniosek Zgromadzenia Ogólnego oraz zaakceptowanym przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.

Rozdział 11. Polski Instytut Naukowo - Kulturalny

Art. 72

1. Tworzy się z dniem 1 grudnia 2022 r. Polski Instytut Naukowo - Kulturalny, zwany dalej „Instytutem”, jako państwową jednostkę organizacyjną z siedzibą w Warszawie.
2. Instytut ma osobowość prawną.
3. Statut Instytutu na wniosek Zgromadzenia Ogólnego Akademii nadaje minister właściwy do spraw nauki i szkolnictwa wyższego w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zagranicznych.

Art. 73

1. Do zadań Instytutu należy koordynacja działalności zagranicznych jednostek naukowych i kulturalnych Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Instytutów Polskich powołanych decyzją ministra właściwego do spraw zagranicznych oraz aktywności innych państwowych osób prawnych i jednostek organizacyjnych na polu promocji krajowej nauki i kultury za granicą.
2. Instytut utrzymuje również kontakt i działa na rzecz wzmocnienia współpracy z instytucjami i organizacjami polonijnymi za granicą.
3. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1-2, Instytut realizuje programy oraz przyznaje środki finansowe.
4. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1-2, Instytut może uczestniczyć w realizacji programów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Art. 74

Organami Instytutu są:

- 1) Dyrektor Instytutu;
- 2) Rada Instytutu.

Art. 75

1. Dyrektor Instytutu kieruje Instytutem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Sekretarz Generalny Akademii powołuje Dyrektora Instytutu za zgodą ministra właściwego do spraw zagranicznych. W przypadku nie złożenia w terminie 30 dni uzasadnionego sprzeciwu wobec kandydata na Dyrektora Instytutu przez ministra właściwego do spraw zagranicznych, uznaje się iż oznacza to wyrażenie zgody o której mowa w zdaniu 1.
3. Kadencja Dyrektora Instytutu trwa 7 lat.
4. Powołanie, o którym mowa w ust. 1, stanowi nawiązanie stosunku pracy na podstawie powołania w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
5. Kandydata na Dyrektora Instytutu opiniuje Zgromadzenie Ogólne Akademii.

Art. 76

1. Stałymi członkami Rady Instytutu są aktualni członkowie Prezydium Akademii.
2. Szczegółowe zadania, kompetencje i skład Rady Instytutu oraz czas trwania jej kadencji określa statut Instytutu.
3. Członków Rady Instytutu niebędących członkami, o których mowa w ust. 1, powołuje i odwołuje:
 - 1) minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki – w liczbie 3;
 - 2) minister właściwy do spraw zagranicznych – w liczbie 3.

Art. 77

Finansowanie działalności Instytutu zapewnia budżet państwa stosownie do przepisów określonych w rozdziale 5 niniejszej regulacji.

Art. 78

Nadzór nad Instytutem w zakresie zgodności jego działania z przepisami ustawowymi i postanowieniami statutu sprawuje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

Art. 79

1. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki określa wykaz stanowisk w Instytucie, wymagane kwalifikacje oraz zasady wynagradzania pracowników Instytutu i przyznawania im innych świadczeń – kierując się charakterem zadań Instytutu.
2. Dyrektor Instytutu uzgadnia zatrudnianie pracowników placówek zagranicznych, dla których wymagany jest status pracowników służby zagranicznej, z ministrem właściwym do spraw zagranicznych.

Art. 80

W sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą do Instytutu stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące instytutów badawczych. Ministrem właściwym w rozumieniu tych przepisów jest minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

Rozdział 12. Polska Agencja Kosmiczna im. Mikołaja Kopernika

Art.

Ustawa wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.